



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА

УРУС-МАРТАНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГЕХИ-ЧУЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » 01 2016 г.

с. Гехи-Чу

№ 01

Об утверждении перечня информации о деятельности
Администрации Гехи-Чуйского сельского поселения для обнаружения
и размещения в сети «Интернет»

Руководствуясь Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об
обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов
и органов местного самоуправления», размещаемой в сети «Интернет»,
администрация Гехи-Чуйского сельского поселения, постановляет:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности администрации Гехи-Чуйского сельского поселения, размещаемой в сети «Интернет» и периодичность её обновления, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального обнаружения на информационном стенде администрации Гехи-Чуйского сельского поселения.

Глава администрации
Гехи-Чуйского сельского поселения



М-А.Т.Джабраилова

Приложение
к постановлению администрации
Гехи-Чуйского сельского поселения
от «26» 01 2016г. № 01

**Перечень
информации о деятельности администрации Гехи-Чуйского сельского
поселения, размещаемой в сети «Интернет»**

№	категория информации	периодичность размещения	ответственный за размещение информации
общая информация об администрации Гехи-Чуйского сельского поселения			
1	наименование, структура, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов, адрес сайта в сети «Интернет»	поддерживается в актуальном состоянии	Специалист
2	сведения о руководителях администрации (ФИО и при его согласии иные сведения о нем)	поддерживается в актуальном состоянии	Специалист
3	Состав, должностные регламенты муниципальных служащих и должностные обязанности специалистов аппарата администрации, порядок и время приема граждан	поддерживается в актуальном состоянии	Специалист
4	сведения о реализуемых целевых и иных программах	в течение 5 рабочих дней со дня вступления в силу	Глава АСП
5	результаты мониторинга выполнения программных мероприятий	ежеквартально	Глава АСП
6	ежегодный отчет о результатах деятельности администрации	в течение 5 рабочих дней со дня проведения отчета	Глава АСП
7	информация о результатах проверок (проведенных администрацией Гехи-Чуйского сельского поселения на административной территории поселения и	в течение 5 рабочих дней со дня окончания	Специалист

	проведенных иными органами в администрации)	проверки	
8	перечень, состав и правовая основа деятельности комиссий и совещательных органов	в течение 5 рабочих дней со дня внесения изменений	Специалист
9	перечень реестров, каталогов, банков данных администрации	в течение 5 рабочих дней со дня составления	Специалист
10	статистическая информация о деятельности администрации	поддерживается в актуальном состоянии	Специалист
11	информация о состоянии защиты граждан и территории поселения от чрезвычайных ситуаций и мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от чрезвычайных ситуаций	поддерживается в актуальном состоянии	Глава АСП
12	сведения об экологии (планы и информация о мероприятиях в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, состояния сохранности водных ресурсов и лесного хозяйства	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения плана или проведения мероприятия	Глава АСП
Информация о нормотворческой деятельности администрации			
13	тексты нормативных правовых актов, составляющих основу деятельности администрации сельского поселения, включая сведения о внесении в них изменений и дополнений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации	в течении 5 рабочих дней со дня вступления в силу	Специалист
14	административные регламенты и стандарты	в течении 5	Специалист

	муниципальных услуг	рабочих дней со дня вступления в силу	
15	нормативные правовые акты администрации по реализации вопросов местного значения, включая сведения о внесении в них изменений и дополнений, признании утративших силу	в течении 5 рабочих дней со дня вступления в силу	Специалист
16	решения комиссии по проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации	в течение 3 рабочих дней со дня проведения	Глава АСП
Информация о кадровом обеспечении администрации сельского поселения			
17	порядок поступления на муниципальную службу в администрации	поддерживается в актуальном состоянии	специалист
18	сведения о вакантных должностях муниципальной службы в администрации и о квалификационные требованиях к кандидатам на должности муниципальной службы	в течении 5 рабочих дней со дня объявления вакантной должности в связи с решением о проведении конкурса на ее замещение	специалист
19	условия и результаты проведения конкурсов на вакантную должность муниципальной службы	в течении 5 рабочих дней после дня решения о проведении конкурса на замещение вакантных должностей и принятия решения по результатам конкурса	специалист
20	порядок формирования и состав резерва кадров	в течение 5 рабочих дней после дня решения об	Глава АСП

		объявлении конкурса на резерв кадров и принятия решения по результатам конкурса	
21	сведения о численности муниципальных служащих администрации с указанием фактических затрат на их содержание	ежеквартально согласно п.1 ст. 22 №25-ФЗ и ст.9 №133-РЗ	специалист
22	информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	поддерживается в актуальном состоянии	специалист
23	информация о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, а также сведения об исполнении контракта	в течение 3 рабочих дней с момента размещения заказа, исполнения контракта	Главный бухгалтер
Информация о работе администрации с обращениями граждан, юридических лиц, общественных организаций, органов государственной и муниципальной власти			
24	Установленные формы заявлений, обращений и иных документов, принимаемых администрацией	в течение 3 рабочих дней со дня утверждения	специалист
25	информация о работе администрации с обращениями граждан, юридических лиц, общественных организаций, органов государственной власти и муниципальной власти	поддерживается в актуальном состоянии	специалист
26	обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах	ежеквартально	специалист
27	Информация о порядке обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых администрацией Гехи-Чуйского сельского поселения и должностными лицами администрации.	поддерживается в актуальном состоянии	Глава АСП
		в течение 5	Глава АСП

28	план мероприятий администрации Гехи-Чуйского сельского поселения на очередной год	рабочих дней со дня утверждения	
29	анонсы предстоящих мероприятий	не позднее одного дня, предшествующего началу мероприятия	специалист
30	сведения о проведенных мероприятиях	в течение 3 рабочих дней со дня их проведения	специалист
31	аналитические доклады и обзоры информационного характера: статистические данные и показатели, характеризующие состояние экономики, сведения об использовании бюджетных средств, льготы по налогам.	поддерживается в актуальном состоянии	специалист*
32	информация о сотрудничестве с иными органами самоуправления, органами государственной власти, международном сотрудничестве и официальные тексты выступлений	поддерживается в актуальном состоянии	специалист
33	сведения о владении и распоряжении муниципальным имуществом	поддерживается в актуальном состоянии	Глава АСП
34	сведения о деятельности общественных организаций	поддерживается в актуальном состоянии	Глава АСП
35	иная информация, подлежащая доведению до граждан и организаций Гехи-Чуйского сельского поселения в соответствии с федеральными и республиканскими законами	поддерживается в актуальном состоянии	специалист

Администрация Гехи-Чуйского сельского поселения наряду с указанной информацией, может размещать в сети «Интернет» иную информацию о своей деятельности с учетом требований Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».